



**PROCES-VERBAL
DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 17 JUIN 2025**

L'an **deux mil vingt-cinq** le **dix-sept** du mois de juin le Conseil Municipal de la Commune de **SELONCOURT** s'est réuni en Mairie - Salle du Conseil Municipal - après convocation légale, sous la Présidence de M. Daniel BUCHWALDER, Maire, pour une session ordinaire.

Date d'envoi de la convocation : le 06 juin 2025

Nombre de conseillers en exercice : 29

Etaient présents (21)

Daniel BUCHWALDER, Françoise PAICHEUR, Jean-Marc ROBERT, Mathieu GAGLIARDI, Laurence DI VANNI, Jean FORESTI, Catherine JACQUOT, Nicolas PIERGUIDI, Jean-Claude PERROT, Jean-Luc MIESKE, Madeleine MAUFFREY, Patrick LIEGEART, Christine GUEY, Lysiane MABIRE, Brigitte ALZINGRE, Clément GIRARD, Régis ARNOLD, Denis TISSERAND, Christian TOITOT, Sergio BEE, Béatrice ROCH.

Etaient excusés ayant donné procuration (8)

Maryline CHALOT a donné procuration à Laurence DI VANNI
Alain KMOCH a donné procuration à Mathieu GAGLIARDI
Romuald GADET a donné procuration à Christine GUEY
Sophie MOREL a donné procuration à Jean-Marc ROBERT
Léa LEMOINE a donné procuration à Jean FORESTI
Eric LANUSSE CAZALE a donné procuration à Nicolas PIERGUIDI
Michel BARBE a donné procuration à Régis ARNOLD
Sylvie WERNY a donné procuration à Béatrice ROCH

Monsieur le Maire ayant procédé à l'appel nominal, le quorum étant atteint, ouvre la séance.

Conformément à l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est procédé à la nomination d'un secrétaire de séance. **Mme Françoise PAICHEUR à l'unanimité** des voix présentes et représentées a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

ORDRE DU JOUR DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 17 JUIN 2025

ASSEMBLEE DELIBERANTE

- 1/ Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 08 avril 2025
- 2/ Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal d'urgence du 23 avril 2025

FINANCES

- 3/ Approbation du Compte de Gestion 2024
- 4/ Approbation du Compte Administratif 2024
- 5/ Affectation du résultat d'exploitation de l'exercice 2024
- 6/ Etat des opérations immobilières réalisées en 2024
- 7/ Taux horaires des agents et engins communaux - Année 2025
- 8/ Indemnité de gardiennage de l'Eglise communale - Année 2025
- 9/ Indemnisation de frais – Formation informatique
- 10/ Modification des tarifs communaux
- 11/ Délibération portant forfaitisation des sanctions financières liées au nettoyage et à la remise en état de l'espace public souillé

ENVIRONNEMENT – CADRE DE VIE – FORÊT

- 12/ Contrat avec l'éco-organisme ALCOME pour la réduction des déchets des produits du tabac dans l'espace public

VOIRIE - CIRCULATION

- 13/ Programme de rénovation de l'éclairage public 2025 – Demande de subvention au SYDED

URBANISME

- 14/ Avis de la commune de Seloncourt sur le projet de vente par Néolia de 12 logements et 5 garages sis 10 et 12 rue Georges Cuvier à Seloncourt

DECISIONS ET ARRETES DU MAIRE (Cf. tableaux joints)

INFORMATIONS

QUESTIONS ORALES

Selon éléments avancés en début de séance

Monsieur le Maire invite les élus à faire mention des questions orales.

- **M. Christian TOITOT** pour le groupe Seloncourt Autrement Ecologique et Solidaire :

⇒ Demande d'informations sur le terrain FAURECIA à vendre à l'extrémité de la rue de la Pâle

- **M. Denis TISSERAND** pour le groupe Seloncourt Autrement Ecologique et Solidaire :

⇒ Demande d'informations sur le déroulement de la fête de la musique

1 - APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 08 AVRIL 2025 - DCM n° 20250617-1

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal l'approbation du procès-verbal de la séance du 08 avril 2025.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés, **ADOpte** le procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal du 08 avril 2025.

2 – APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL D'URGENCE DU 23 AVRIL 2025 - DCM n° 20250617-2

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal l'approbation du procès-verbal de la séance du 23 avril 2025.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés, **ADOpte** le procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal d'urgence du 23 avril 2025.

3 – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 - DCM n° 20250617-3
--

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire expose que le compte de gestion 2024 de la commune de Seloncourt, élaboré par Monsieur Nicolas D'AUZAC, chef du Service de Gestion Comptable du Pays de Montbéliard, a été examiné par les membres du Conseil Municipal.

Avant de procéder au vote de ce point, Monsieur le Maire présente une analyse des éléments chiffrés du compte administratif 2024 qui sont identiques à ceux du compte de gestion.

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées le conseil municipal, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents et représentés, **APPROUVE** le compte de gestion 2024. Ce dernier, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

4 – APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 - DCM n° 20250617-4

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire rappelle que l'article L.1612-12 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales fixe notamment l'arrêté des comptes de la collectivité par le vote du Conseil Municipal sur le compte administratif au plus tard le 30 juin de l'année suivant l'exercice.

Les éléments du CA, présentés au point précédent, ont été validés par la Commission Finances le 04 juin 2025.

		Dépenses			
Achats					
Fluides	Eau, gaz ; électricité , combustible		-17 320		
Fournitures entretien, petit équipement			-6 776		
Achat prestations de service			-11 433		
Autres achats			-9 782		
		626 370	581 059	-45 311	0
Charges externes					
	Prestations de services		-653	-653	
	Locations diverses		-3 636	-3 636	
	Entretien				
	Terrains		-2 796		
	Bâtiments		-8 544		
	Voirie		-27 772		Régularisation rattachement 2023
	Bois forêts		-4 573		
	Matériel roulant		-5 273		
	Entretien autres biens mobiliers		86		
	Maintenance		5 899	-42 973	
	Assurances		2 520		
	Autres charges externes :		-11 883	-9 363	
		828 899	772 274	-56 625	0
Impôts et taxes					
Taxe OM			-17 958		Transfert autres charges externes
Autres IT			-6 662		
		35 550	10 930	-24 620	0
Salaires et charges					Transfert OM
Personnel extérieur			290	290	
Personnel titulaires			46 603	46 603	
Non titulaires			-49 953	-49 953	
Charges sociales	Ecart su salaires		-1 465		
	Ecart de taux		-10 673		BS = 43,72 43,27
			-12 138		
CA 2022	3 255 211	3 395 393	3 380 195	-15 198	0 CA 2024 / CA 2023
Autres charges de gestion					
	Droit d'utilisation informatique		-7 886		
	Indemnités élus Formation, missions		411		
	Créances irrécouvrables		-5 000		
	Organismes de regroupement		5 630		Etat civilTrévenans
	Subventions		520		
Autres			-453		dont ravalement façades -1 262
		502 174	495396	-6 778	0
Charges financières					
Intérêts			-5		
ICNE					
Autres	Ligne trésorerie		-1 000		
		39 025	38 020	-1 005	0
Charges Exceptionnelles					
	Pénalités sur parchés		-2 000		
	Titres annulés		-3 813		
Autres			-400		
		10 400	4 187	-6 213	0
Dotations amortissements et prov.					
		286 670	280 664	-6 006	
Total dépenses		5 780 421	5 618 666	-161 756	-1
Cessions					
Recettes					
Ventes travaux					
	Coupes de bois,affouage		-11 820		
	Redevances funéraires		-709		
	Redevance occupation domaine public		-8 412		Fibre, pylônes téléphonie
	Recettes / services		-1 403		
	Autres ventes et PS		-1 195		
		401 193	377 654	-23 539	0
Travaux en régie		63 182	48 867	-14 315	0 V.tableau joint
Impôts					
	Impôts directs ménages		16 163		
	Autres impôts directs		3 616		
	AC PMA		0		
	Dotations solidarité PMA		0		

	FNGIR		0			02/06/2025
	Droits de mutation		-83 035			
	Taxe sur l'électricité		-7 851			
	Autres IT		1 658			
		4 631 118	4 561 669		Taxe / électricité	
				-69 449	0	
Péréquations						
FDTP				-8 000		Transfert autres compensations
Compensation FB				2		
Recensement						
		279 493	271 495		-7 998	0
Dotations						
DGF				-3 166		
DSR				9 024		
Dotation élus				163		
FC TVA Fontionnement				0		
		236 430	242 451		6 021	0
Subventions						
Dotation sécuritéfilet inflation				-84 034		
Participation GFP				2 400		
CAF CEJ, PSO				4 692		
Autres subventions				695		
Compensations						
Droits enregistrement				25		
DCRTP				-2 011		
FDTP				9 166		
		417 657	348 590		-69 067	Transfert péréquations
						0
Autres produits						
Loyers				8 327		
Pénalités sur marchés				-4 700		
Locations salles				400		
CITEO				-12 752		Décalage d'exercice
Indem.assurance				-13 921		
Charges locatives et divers				1 154		
		161 100	139 608		-21 492	0
Produits financiers		35	28	-7	-7	0
Recettes exceptionnelles						
Produits sur ex. antérieurs				540		
		500	1 040		540	0
Recettes sur salaires						
Maladie maternité				13 194		
Autres				921		
		5 000	19 115		14 115	0
Total recettes		6 195 708	6 010 517		-185 191	0
Cessions		6 195 708	6 010 517			
Variation excédent de fonctionnement		415 287	391 851		-23 435	-1

Synthèse fonctionnement

Pertes

Gains

02/06/2025

Achats		45 311	Repas restu.et fluides
Autres charges externes :			
Dépenses d'entretien		42 973	Dont régul réttachements 27 772
Autres		13 652	
Impots taxes		24 620	dont ransfert OM 17 958
Salaires		15 198	
Autres charges de gestion		6 778	
Charges financières		1 005	
Charges exceptionnelles		6 213	
Dotations		6 006	161756
Coupes de bois-Affouage	11 820		
Autres ventes et PS	11 719		
Régie	14 315		
Impôts	Ménages	16 163	
	Droits mutation	83 035	
	Autres I&T	2 577	
Péréquation-Dotations-Subventions			
	Filets sécurité inflation	84 034	
	Autres	12 990	
Autres produits gestion	CITEO	12 752	
	Assurances	13 921	
	Autres	5 181	
Recettes exceptionnelles		533	
Recettes sur salaires		14 115	
	234 173	210 738	-23 435
Investissement	Travaux non réalisés		
Bâtiments			
Panneau affichage centre culturel		2 000	
Stores périscolaire Levin		2 600	
		4 000	8 600
Régie	Bardage Mognetti	4 135	
	Peinture ecole de berne	2 567	6 702
Sports-vie associative			
Panneau basket		3 500	
Banderolles Cté des Fêtes		800	
Matériel seloncourt fighting club		1 300	5 600
Jeunesse	Table et bureau ergonomique		

INVESTISSEMENT

				Budget	Réalisé	RAR	Total	Solde
Dépenses								
Bâtiments	Bâtiments scolaires			15 250	7 585	7 496	15 081	169
	Bâtiments sportifs			21 100		21 083	21 083	17
	Bâtiments divers			113 806	87 964	18 228	106 192	7 614
	Projets							
	Microcrèche			170 000	4 757	80 242	84 999	85 001
	Salle polyvalente			408 550	77 369	51 181	128 550	280 000
	Chaudières			180 000	20 144	159 856	180 000	0
	Bâtiment Louise Michel – Henri Renaud			1 036 837	851 601	185 236	1 036 837	0
	Total projets			1 786 387	963 871	478 616	1 430 388	386 001
	Avances sur travaux			25 000			0	25 000
	Travaux régle			9 269	1 409		1 409	7 860
				1 979 812	1 050 829	523 322	1 574 151	405 661
				41 000	40 694		40 694	306
	Autres travaux prévus			18 100	13 002	4 924	17 926	174
Voirie	Travaux divers			79 071	39 361	39 710	79 071	0
	Projets						0	0
	Rue d'Audincourt			447 600	112 828	279 992	392 820	54 780
	Place du 8 mai			70 000	47 149	22 850	69 999	1
	Total projets			617 600	169 877	302 842	482 818	64 781
	Travaux régle			38 221	32 711		32 711	5 510
				693 992	285 746	347 476	633 221	60 771
				6 869	1 994	1 004	2 998	3 861
	Enseignement			23 247	22 002		22 002	1 245
	Ateliers			23 960	22 620	819	23 439	521
Matériel	Mairie			2 000	1 792		1 792	208
	Divers			4 460	2 644		2 644	1 806
	Crèche-Restau.			18 991	14 948	800	15 748	3 243
	Logistique-Manifest.			16 272	13 067	3 000	16 067	205
	Police			52 100	51 963		51 963	137
	Véhicules							
				147 879	130 930	5 623	136 553	11 326
							0	0
	Culture			8 250	6 111		6 111	2 139
	Sport vie associative			8 100	2 438		2 438	5 662
Culture-Vie associative-Jeunesse	Jeunesse			6 370	1 463	2 740	4 203	2 167
				22 720	10 012	2 740	12 752	9 968
				29 195	8 279	18 905	27 184	2 011
	Urbanisme			43 900	43 832		43 832	68
	Révision PLU							
	Achat terrains			73 095	52 111	18 905	71 016	2 079
				14 387	11 545	2 841	14 386	1
	Travaux divers			4 750	4 745		4 745	5
	Projets							
	Barrières forestières			5 600	5 537		5 537	63
Environnement	Chemin forestiers			16 400	11 826		11 826	4 574
	Photovoltaïque Fonderie			44 320			0	44 320
				88 320	17 383	0	17 383	48 967
	Travaux régle			15 692	14 747		14 747	945
				101 149	48 400	2 841	51 241	49 908
				213 830	213 830		213 830	0
	Autres dépenses			7 000	7 000		7 000	0
	Dette en capital							
	Licence IV			220 830	220 830	0	220 830	0
				3 238 477	1 798 867	800 807	2 889 784	638 713
Recettes	FC TVA			133 459	133 459		133 459	0
	Taxe d'aménagement			70 000	65 352		65 352	-4 648
	Amortissement et provisions			285 170	280 664		280 664	-4 506
	Cessions				1 844		1 844	1 844
				488 629	481 319	0	481 319	7 310
				625 887	321 983	303 904	625 887	0
	Subventions	Bâtiment Louise Michel	DGIL, Région, DETR, CG25	46 000		10 000	10 000	-36 000
	Micro crèche		Etat-PMA	60 000			0	-60 000
	Salle polyvalente		Etat	50 000	10 000	40 000	50 000	0
	Place du 8 mai		Région	180 000		180 000	180 000	0
Subventions	Rue d'Audincourt		CG 25					0
				12 880		4 500	4 500	-8 380
	CAF		Stores, Jeux	3 500	3 500		3 500	0
	Syded				16 802		16 802	16 802
	Amendes de police				10 530		10 530	10 530
	Chaufferie bois AMO		CG 25 et ADEME				0	-25 000
	Remboursement avance sur travaux			25 000			0	-25 000
				1 003 267	362 815	538 404	901 219	102 048
				406 993	0		0	-406 993
				1 888 889	844 134	638 404	1 382 638	618 361
Solde Investissement				-1 340 688	-864 723	-382 603	-1 317 228	28 382
FONCTIONNEMENT								
Excédent 2024				415 287	391 849		391 849	-23 438
Report				925 301	925 301		925 301	0
1-janv-24 avant crédits report							0	0
Excédent de gestion				0	382 427	-382 603	-78	-78
					-78			

Monsieur le Maire cède la présidence à Madame Françoise PAICHEUR et se retire pour le vote.

Madame la Présidente met le CA 2024 au vote.

Le Conseil Municipal, **hors présence de Monsieur Daniel BUCHWALDER, Maire, A L'UNANIMITÉ (28 voix Pour dont 8 procurations** : Maryline CHALOT à Laurence DI VANNI, Alain KMOCH à Mathieu GAGLIARDI, Romuald GADET à Christine GUEY, Sophie MOREL à Jean-Marc ROBERT, Léa LEMOINE à Jean FORESTI, Eric LANUSSE CAZALE à Nicolas PIERGUIDI, Michel BARBE à Régis ARNOLD, Sylvie WERNY à Béatrice ROCH) des voix présentes et représentées, **ARRÊTE** le compte administratif 2024.

Monsieur le Maire, après avoir pris connaissance des votes, reprend la présidence de la séance.

5 – AFFECTATION DU RÉSULTAT D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE 2024 - DCM n° 20250617-5

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire expose que l'instruction comptable M57 prévoit que l'affectation du résultat d'exploitation de l'exercice 2024 soit votée par le Conseil Municipal.

Affectation résultat 2024		
Excédent de gestion au 31/12/2023		925 300,54
Restes à réaliser 2023		- 537 958,00
Affectation du résultat 2023 report à nouveau		387 342,64
Excédent de fonctionnement 2024		391 847,64
Excédent de fonctionnement 2024 à affecter		779 190,18
Affectation à l'investissement		
Apurement au déficit réel 2024	- 954 722,53	
Reprise des restes à réaliser 2023 (compte 001)	537 958,00	- 416 764,53
Restes à réaliser 2024		
Recettes	538 404,00	
Dépenses	900 907,00	- 362 503,00
Solde report à nouveau fonctionnement (compte 002)		- 77,35
Affectation obligatoire à l'apurement du déficit d'investissement et du déficit des restes à réaliser (compte 1068)		779 267,53

M. TISSERAND demande quelques précisions sur les montants indiqués dans le tableau et fait remarquer qu'il manque le signe (-) devant les 77,35 « solde report à nouveau fonctionnement ».

M. le Maire lui apporte les informations demandées et demande au service de corriger le montant.

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés, **VOTE** l'affectation du résultat d'exploitation de l'exercice 2024 au report à nouveau.

6 – ETAT DES OPÉRATIONS IMMOBILIERES RÉALISÉES EN 2024 - DCM n° 20250617-6

M. Mathieu GAGLIARDI présente ce point.

M. GAGLIARDI expose que conformément à l'article L.2241-1 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif à la gestion des biens communaux, Monsieur le Maire expose que les assemblées délibérantes doivent débattre au moins une fois par an sur le bilan de la politique foncière, après le vote du compte administratif.

Il présente les tableaux récapitulatifs des opérations immobilières réalisées en 2024 et de celles ayant eu une incidence financière en 2024 :

BILAN ANNUEL DES OPERATIONS IMMOBILIERES - DELIBERATIONS PRISES - 2024

1

Désignation du bien (terrains - immeubles bâti - droits réels)	Localisation	Références cadastrales	Surfaces	Identité du cédant	Identité du cessionnaire	Conditions de la cession	Montant €
Vente de parcelles communales DCM20240611-23	Lieu-dit Champs Montant	AC 125 AC 126 AC 127 AC 128 AC 129 AC 130	0a 87ca 0a 12ca 0a 11ca 0a 01ca 0a 01ca 0a 02ca	Commune de SELONCOURT	Société Néolia	sur proposition de la commune	912
Vente de terrains communaux et d'une parcelle boisée DCM20240611-25	Es Madrey Bas de Charmois Aux Minimes	B 10 AH 206 AK 91	796 m ² 7564 m ² 1603 m ²	Commune de SELONCOURT	M. Maël VERNEREY	sur demande de l'intéressé	2953
Vente d'une parcelle communal DCM20241015-18	rue du Général Leclerc	AM 676	19 m ²	Commune de SELONCOURT	M, Frédéric MAYOT	sur demande de l'intéressé	114
Vente d'une partie de parcelle communal DCM20241015-19	Champs aux biches	AE 2	environ 500 m ²	Commune de SELONCOURT	Pays Montbéliard Agglomération	sur demande de PMA	1

BILAN ANNUEL DES OPERATIONS IMMOBILIERES - DELIBERATIONS PRISES - 2024

2

Désignation du bien (terrains - immeubles bâti - droits réels)	Localisation	Références cadastrales	Surfaces	Identité du cédant	Identité du cessionnaire	Conditions de la cession	Montant €
Echange de terrains entre la commune et la Société GALVANOPLAST DCM20241210-19	rue de la Pâle	AB 695	147 m²	Commune de SELONCOURT	Société GALVANOPLAST	Régularisation alignement	sans soulte
Echange de terrains entre la commune et la Société GALVANOPLAST DCM20241210-19	rue de la Pâle	AB 195 AB 197	80 m² 96 m²	Société GALVANOPLAST	Commune de SELONCOURT	Régularisation alignement	sans soulte
Acquisition d'une parcelle de terrain DCM20241210-20	87 rue de la Pâle	AB 694	10m²	Société GALVANOPLAST	Commune de SELONCOURT	Régularisation alignement	1

BILAN ANNUEL DES OPERATIONS IMMOBILIERES - DELIBERATIONS PRISES - 2024

3

Désignation du bien (terrains - immeubles bâti - droits réels)	Localisation	Références cadastrales	Surfaces	Identité du cédant	Identité du cessionnaire	Conditions de la cession	Montant €
Vente d'une parcelle communal DCM20241210-22	Rue de Paupin	AO 494	1a 55ca	Commune de SELONCOURT	Mme Catherine CHOISEL-ACINAS	sur demande de l'intéressée	930
Acquisition d'une parcelle de terrain DCM20241210-23	rue des Bessots	AB 699	20 m²	SCI JOLIBOIS	Commune de SELONCOURT	Alignement rue des Bessots	1

BILAN ANNUEL DES OPERATIONS IMMOBILIERES BUDGETAIREMENT REALISEES 2024 - RECETTES

Désignation du bien (terrains - immeubles bâti)s	Localisation	Références cadastrales	Surfaces	Identité du cédant	Identité du cessionnaire	Conditions de la cession	Montant €
Vente de parcelles communales DCM20230926-11	Rue René-Jacques Levy	AN 425 AN 427	0a 75ca 1a 49ca	Commune de Seloncourt	SZENTENDREI Claude	Sur proposition de la commune	1 344,00
TOTAL RECETTES							1 344,00

BILAN ANNUEL DES OPERATIONS IMMOBILIERES BUDGETAIREMENT REALISEES 2024 - DEPENSES

Désignation du bien (terrains - immeubles bâti)s	Localisation	Références cadastrales	Surfaces	Identité du cédant	Identité du cessionnaire	Conditions de la cession	Montant €
Acquisition de parcelles boisées DCM20230613-19	Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Canton Benet Combe Girardin Les Prelottes Les Prelottes Coteau Visa Vignes de Magie Canton Benet Canton Benet Canton Benet	C 4 C 7 C 9 C 10 C 11 C 14 C 22 C 23 C 30 C 32 C 33 C 37 C 80 C 86 C 90 C 113 C 181 C 194 C 195 C 196	1 110 m² 380 m² 2 360 m² 4 216 m² 1 060 m² 810 m² 2 143 m² 5 940 m² 470 m² 4 390 m² 2 340 m² 1 030 m² 4 320 m² 1 520 m² 2 000 m² 4 900 m² 130 m² 5 107 m² 6 800 m² 7 280 m²	Consorts GROSCLAUDE 11 rue de la Pâle SELONCOURT	Commune de SELONCOURT	Intégration dans le domaine privé communal	33 324,42
						Frais acte	1 477,91
Acquisition construction comprenant 4 murs sans toiture avec terrain attenant DEC20240110-02	26 rue de Charmois	AH 214 AH 216 AH 218	0ha 35a 07ca 0ha 47a 60ca 0ha 16a 35ca	Consorts Mérat SELONCOURT	Commune de SELONCOURT	Intégration dans le domaine privé communal	9 029,98
TOTAL DEPENSES							43 832,31

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés, **APPROUVE** le bilan des opérations immobilières réalisées par la Commune de Seloncourt en 2024.

7 – TAUX HORAIRES DES AGENTS ET ENGINS COMMUNAUX – ANNÉE 2025 - DCM n° 20250617-7

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal la délibération du 11 juin 2024 fixant les taux horaires des agents communaux employés en régie ainsi que les taux horaires des engins utilisés.

Les tarifs proposés sont modifiés, chaque année, en application des index BT01 du mois de janvier.

INDEX BT01	
JANVIER 2025	132.00
JANVIER 2024	130.80
Coefficient	1.00917
Coefficient arrondi à	1.01

Désignation	Taux horaires 2024 en €	Taux horaires 2025 en €	
	Montant	Montant	Montant (arrondi à la demi-unité monétaire la plus proche)
Agents toutes catégories	31.00	31.31	31.50
Compresseur/cylindre/groupe électrogène	9.00	9.09	9.00
Gros matériel/espaces verts (ramasseuse, tracteur, tondeuses autoportées)	17.50	17.68	17.50
Véhicules légers	31.00	31.31	31.50
Tracto-pelle/poids lourds	64.50	65.15	65.00

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Les crédits nécessaires sont prévus au budget.

Le Conseil Municipal, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** les tarifs proposés ;
- **PRECISE** que les tarifs seront révisés au début de chaque année, en fonction de l'indice BT01 du moment, le prix horaire sera arrondi à la demi-unité monétaire la plus proche ;
- **FIXE** au 1^{er} janvier 2025 la date d'application du barème ci-dessus ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son Représentant à signer tous documents à intervenir.

8 – INDEMNITÉ DE GARDIENNAGE DE L'ÉGLISE COMMUNALE – ANNÉE 2025 - DCM n° 20250617-8

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire rappelle que les circulaires ministérielles du 8 janvier 1987 et du 29 juillet 2011 ont précisé que le montant maximum de l'indemnité allouée aux préposés chargés du gardiennage des églises communales pouvait faire l'objet d'une revalorisation annuelle au même taux que les indemnités exprimées en valeur absolue allouées aux agents publics et revalorisées suivant la même périodicité.

Le point de l'indice des fonctionnaires n'ayant pas été revalorisé au 1er janvier 2025, il en est de même pour les indemnités de gardiennage qui restent les mêmes que celles de 2024, à savoir 503,42 €.

Il est proposé au Conseil Municipal d'attribuer au gardien de l'église communale, Monsieur l'Abbé Séraphin TCHICAYA LOEMBA, domicilié à Seloncourt, l'indemnité de 503,42€, dès lors qu'il en formulera la demande.

L'indemnité sera versée à la Paroisse Catholique Saint-Eloi.

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Les crédits nécessaires sont prévus au budget primitif 2025.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **AUTORISE** le versement de l'indemnité de gardiennage des églises communales à Monsieur l'Abbé Séraphin TCHICAYA LOEMBA – Paroisse Catholique Saint-Eloi – à hauteur de **503,42 €** pour l'année 2025 ;
- **AUTORISE** le Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

9 – INDEMNISATION DE FRAIS – FORMATION INFORMATIQUE - DCM n° 20250617-9

M. Daniel BUCHWALDER présente ce point.

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal la délibération prise le 20 mars 2003 autorisant des actions de formation informatique réalisées bénévolement par Madame Claudine SLUPINSKI, dans le cadre des Espaces Publics Numériques.

Madame Claudine SLUPINSKI assurera une nouvelle session de formation de septembre 2025 à juin 2026 à raison de 6 heures hebdomadaires hors vacances scolaires.

Monsieur le Maire propose d'indemniser Madame Claudine SLUPINSKI pour les frais occasionnés par ce travail bénévole en lui versant une somme forfaitaire de **370 euros**.

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Les crédits nécessaires sont prévus au budget primitif 2025.

M. TISSERAND fait part de l'intérêt de la Maison Pour Tous de récupérer les ordinateurs déclassés quand il y en aura.

M. le Maire lui conseille de faire sa demande par écrit.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** le versement d'une indemnisation de 370 euros à Madame Claudine SLUPINSKI pour les frais occasionnés ;
- **AUTORISE** le Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

10 – MODIFICATION DES TARIS COMMUNAUX - DCM n° 20250617-10

Mme Laurence DI VANNI présente ce point.

Mme DI VANNI rappelle au Conseil Municipal la délibération du 10 décembre 2024 relative à l'actualisation des tarifs 2025 des services communaux.

Elle expose au Conseil Municipal qu'il convient d'actualiser les tarifs des secteurs de la Petite-Enfance et de l'Animation.

Les sommes sont encaissées par les régies de recettes respectives ou directement sur le budget communal.

Les tarifs sont établis et actualisés comme indiqués dans les tableaux ci-dessous.

Mme DI VANNI précise que les tarifs ont augmenté en moyenne de 1,5 % par rapport à l'année dernière sauf pour ceux fixés par la CNAF (accueil crèche, halte-garderie...).

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** les présentes dispositions tarifaires à partir du 1^{er} septembre 2025 ;
- **AUTORISE** le Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

Service	Objet	Unité	Tarifs 2024 CM du 12-12-23 à compter du 01/01/2024	Tarifs 2024 CM du 11-06-24 à compter du 01/09/2024	Tarifs 2025 CM du 10-12-24 à compter du 01/01/2025	Tarifs 2025 CM du 17-06-25 à compter du 01/09/2025
Multi-accueil	accueil crèche halte-garderie	par heure et par enfant	CM du mois de juin 2024	selon barème CNAF	CM du mois de juin 2025	selon barème CNAF
	accueil régulier pour extérieurs commune	par heure et par enfant		selon barème CNAF de la famille + 25 %		selon barème CNAF de la famille + 25 %
	accueil halte-garderie pour extérieurs commune	par heure et par enfant		selon barème CNAF + 25 %		selon barème CNAF + 25 %
	accueil d'urgence	par heure et par enfant		tarif horaire moyen de la structure		tarif horaire moyen de la structure
	frais de gestion des dossiers	par enfant par an en accueil régulier		50,00 €		50,00 €
Animation	1/2 journée sportive ou culturelle	par personne, tarif maximal suivant la prestation		24,00 €		24,50 €
	1 journée			41,50 €		43,00 €
	2 jours avec nuitée			93,50 €		95,00 €
	1 séjour (5 jours et 4 nuits)			250,00 €		255,00 €
	1 journée supplémentaire			28,00 €		28,50 €
	Extérieurs à la commune			tarif seloncourtois + 20%		tarif seloncourtois + 20%
accueil midi + restauration	pour extérieur			5,88 €		5,97 €
	A partir du 2ème enfant quand le 1er se voit appliquer le tarif minimum			3,88 €		3,93 €
	pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 0 et 500 €			4,87 €		4,95 €
	pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 501 et 700 €			6,13 €		6,22 €
	pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 701 et 900 €			7,39 €		7,50 €
	pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 901 et 1100 €			8,65 €		8,78 €
	pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial supérieur à 1101 €			9,28 €		9,42 €
	pour les enfants suivants			tarif de la tranche qui précède		tarif de la tranche qui précède
	Uniquement repas pour absence enseignant non prévue			prix du repas		prix du repas
	Périscolaire matin et soir	accueil du matin 7H20 à 8H20		forfait par séance et par enfant		1,56 €
accueil du soir 16H30 à 18H00		forfait par séance et par enfant		2,37 €		2,41 €
accueil du matin 7H20 à 8H20 / non seloncourtois		forfait par séance et par enfant		2,50 €		2,54 €
accueil du soir 16H30 à 18H00 / non seloncourtois		forfait par séance et par enfant		3,82 €		3,88 €

Service	Objet	Unité	Tarifs 2024 CM du 12-12-23 à compter du 01/01/2024	Tarifs 2024 CM du 11-06-24 à compter du 01/09/2024	Tarifs 2025 CM du 10-12-24 à compter du 01/01/2025	Tarifs 2025 CM du 17-06-25 à compter du 01/09/2025
Médiathèque	inscription pour les moins de 18 ans	l'inscription annuelle	gratuit		gratuit	
	inscription pour les demandeurs d'emploi et étudiants de moins de 25 ans (sur justificatif)					
	inscription pour les bénéficiaires du RSA					
	inscription pour les professionnels de l'enfance uniquement sur le secteur jeunesse					
	inscription pour les autres		9,00 €		9,00 €	
	photocopies	A4 à l'unité	0,20 €		0,20 €	
		A3 à l'unité	0,40 €		0,40 €	
	en cas de perte ou détérioration d'un livre, d'une revue ou d'un CD, DVD, ou CR-ROM	par document	Valeur au prix du neuf		Valeur au prix du neuf	
	en cas de perte ou détérioration d'un matériel périphérique aux supports multimédias (pochette, boîtier, notice...)	forfait par matériel	2,10 €		2,15 €	
	accès à internet	l'heure	gratuit		gratuit	
Salon d'art	Sacs en toile	unité	3,60 €		3,65 €	
	catalogues du salon d'art	l'unité	5,00 €		5,00 €	

Service	Objet	Unité	Tarifs 2024 CM du 12-12-23 à compter du 01/01/2024	Tarifs 2024 CM du 11-06-24 à compter du 01/09/2024	Tarifs 2025 CM du 10-12-24 à compter du 01/01/2025	Tarifs 2025 CM du 17-06-25 à compter du 01/09/2025
Prêt de véhicules communaux	uniquement pour les agents et les élus municipaux, pour distance inférieure à 400 km au total	la journée	18,00 €		18,50 €	
	caution pour prêt véhicule communal	la caution	390,00 €		396,00 €	
Bennes	benne pour déchets verts 1er enlèvement		73,00 €		74,00 €	
	à partir de la 2ème benne		235,00 €		240,00 €	
	Caution bennes		240,00 €		245,00 €	
Copies	Papier format A3	la copie	0,40 €		0,40 €	
	Papier format A4		0,20 €		0,20 €	
	si copie dans le cadre de démarches administratives communales					
Bois	Affouage	le stère	10,00 €		10,00 €	
	bois façonné	le stère	50,00 €		50,00 €	
Logement communaux	caution	1 mois de loyer	1 mois de loyer		1 mois de loyer	
Atelier de distillation	distillation pour les seloncourtois	la demi-journée	11,00 €		12,00 €	
	distillation pour les non seloncourtois		21,00 €		24,00 €	
	distillation pour les seloncourtois	la journée	21,00 €		22,00 €	
	distillation pour les non seloncourtois		42,00 €		44,00 €	
achat concessions	3 ou 6 ou 9 m2	durée 30 ans pour 3m2	130,00 €		132,00 €	
renouvellement concessions	3 ou 6 ou 9 m2	durée 15 ans pour 3m2	65,00 €		66,00 €	
		durée 30 ans pour 3m2	130,00 €		132,00 €	
		durée 50 ans pour 3m2	215,00 €		218,00 €	
Colombariums	capacité maxi 4 urnes	la concession de 30 ans	960,00 €		974,00 €	
Cavurnes	capacité maxi 4 urnes		1 540,00 €		1 563,00 €	
Plaque jardin du souvenir				40,00 €	41,00 €	
Clé du cimetière	caution	forfait	240,00 €		245,00 €	
Le droit de place	manifestations/ventes d'associations à caractère humanitaire	l'emplacement	gratuit		gratuit	
	occasionnel de 0 à 5 m l	forfait journalier	2,80 €		2,85 €	
	occasionnel de 5 à 10 m l		5,50 €		5,60 €	
	occasionnel supérieur à 10 m l et dans tous les autres cas		11,50 €		11,70 €	
	place sur le marché mercredi et vendredi	forfait annuel	52,00 €		52,80 €	
	forfait électricité pour le marché	forfait annuel	52,00 €		52,80 €	
	camion de vente au déballage	forfait 1/2 journée	54,00 €		54,80 €	
	camion de vente de nourriture	forfait annuel emplacement 1 fois par semaine	97,00 €		100,00 €	
	Food trucks / brasseurs manifestation place Croizat	le weed-end	47,00 €		48,00 €	
	foire exposition (ex : salon du vin)	le temps de la foire	100,00 €		100,00 €	
	Brocante	l'emplacement de 2,50 m	8,50 €		8,65 €	
		l'emplacement de 5 m	16,50 €		16,75 €	
		l'emplacement de 7,5 m	26,00 €		26,40 €	
		l'emplacement de 10 m	33,00 €		33,50 €	
	fête foraine, cirque...	forfait jour de représentation	47,00 €		47,70 €	
	terrasses de café	forfait annuel	47,00 €		47,70 €	
	emplacement de vente de sapins de Noël	forfait du 1er décembre au 24 décembre	68,00 €		69,00 €	
Emplacement taxi	la place de stationnement	forfait annuel	198,00 €		201,00 €	

Service	Objet	Unité	Tarifs 2024 CM du 12-12-23 à compter du 01/01/2024	Tarifs 2024 CM du 11-06-24 à compter du 01/09/2024	Tarifs 2025 CM du 10-12-24 à compter du 01/01/2025	Tarifs 2025 CM du 17-06-25 à compter du 01/09/2025
Location salle polyvalente	association seloncourtoise	Forfait week-end pour 2 utilisations par an	150,00 €		152,00 €	
		Forfait week-end à partir de la 3ème utilisation	300,00 €		305,00 €	
		forfait journalier en semaine	77,00 €		78,00 €	
	associations extérieures, entreprises seloncourtoises et extérieures	forfait week-end	1 415,00 €		1 450,00 €	
		forfait journalier (mardi, mercredi, jeudi)	705,00 €		715,00 €	
	manifestations organisées par le Comité des Fêtes sous-couvert de la ville	la manifestation	80,00 €		81,00 €	
	manifestations culturelles (office) seloncourtoises	1 manifestation par an et par culte	gratuit		gratuit	
	événements organisés ou soutenus par les associations culturelles ou paroissiales seloncourtoises	2 manifestations par an et par culte	80,00 €		81,00 €	
	manifestations à caractère caritatif ou patriotique autres que celles à l'initiative du CCAS et du COS : téléthon, restos du cœur, don du sang...	1 manifestation par an	gratuit		gratuit	
	manifestations à caractère social	la manifestation	80,00 €		81,00 €	
Location salle des Cossies	caution non seloncourtois	forfait	1 765,00 €		1 800,00 €	
	particulier ou entreprise seloncourtois	forfait samedi dimanche	515,00 €		525,00 €	
	extérieurs	forfait samedi dimanche	1 085,58 €		1 100,00 €	
	associations seloncourtoises	Forfait week-end pour 2 utilisations par an	150,00 €		152,00 €	
	associations seloncourtoises	forfait wee-end à partir de la 3ème utilisation	300,00 €		305,00 €	
	association seloncourtoise	forfait journalier en semaine	77,00 €		78,00 €	
	caution non seloncourtois	forfait	1 800,00 €		1 827,00 €	
	caution seloncourtois	forfait	900,00 €		915,00 €	
Location Panse	association seloncourtoise	la journée	10,00 €		10,15 €	
	particulier seloncourtois	la journée	138,00 €		140,00 €	
	caution	forfait	400,00 €		406,00 €	
Location salle Louis BONNOT	associations seloncourtoises	1 utilisation par semaine	gratuit		gratuit	
	associations seloncourtoises	à partir de la 2ème utilisation	10,00 €		10,15 €	
	particulier seloncourtois	la journée	80,00 €		81,00 €	
	associations non seloncourtoises et entreprises + SCI	la journée	225,00 €		228,00 €	
	caution seloncourtois	forfait	360,00 €		365,00 €	
	caution non seloncourtois	forfait	500,00 €		508,00 €	
Location Petit Salon	associations seloncourtoises	1 utilisation par semaine	gratuit		gratuit	
	associations seloncourtoises	à partir de la 2ème utilisation	10,00 €		10,15 €	
	associations non seloncourtoises et entreprises	la journée	225,00 €		228,00 €	
	caution	forfait	360,00 €		365,00 €	
Location Bonnot / Petit Salon cas particuliers / cacheux	Particuliers pour enterrements	forfait	50,00 €		50,00 €	
	caution	forfait	360,00 €		365,00 €	

Service	Objet	Unité	Tarifs 2024 CM du 12-12-23 à compter du 01/01/2024	Tarifs 2024 CM du 11-06-24 à compter du 01/09/2024	Tarifs 2025 CM du 10-12-24 à compter du 01/01/2025	Tarifs 2025 CM du 17-06-25 à compter du 01/09/2025
Salle Polyvalente pour association seloncourtoise	le service complet		0,60 €		0,60 €	
Salle Polyvalente pour association extérieure et entreprises	le service complet		1,90 €		1,95 €	
salle des Cossies pour extérieurs	le service complet		1,80 €		1,85 €	
casse ou perte de vaisselle	remboursement		prix du neuf		prix du neuf	
Salle Polyvalente pour association seloncourtoise	le service complet		gratuit		gratuit	
Salle Polyvalente pour association extérieure et entreprises	le service complet		1,15 €		1,20 €	
salle des Cossies pour seloncourtois	Service complet - couverts					
salle des Cossies pour extérieurs	le service complet					
casse ou perte de vaisselle	remboursement		prix du neuf		prix du neuf	
location de tentes	pour les particuliers seloncourtois uniquement	le week-end	88,00 €		90,00 €	
	aux associations seloncourtoises	forfait	19,00 €		20,00 €	
	caution	forfait	750,00 €		760,00 €	
location de tables, bancs, chaises usagés	la journée	la journée	14,00 €		15,00 €	
	caution	forfait	635,00 €		645,00 €	
scène mobile sans transport			440,00 €		450,00 €	
scène mobile avec transport			655,00 €		670,00 €	

M. Nicolas PIERGUIDI présente ce point.

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L 2212-1, L 2212-2, L 2212-2-1, L 2212-4, L 2224-13 et L 2224-17 ;

Vu le code pénal et notamment ses articles R 632-1, R 635-8 et R 644-2 ;

Vu le code de la santé publique et notamment ses articles L 1311-1, L 1311-2, L 1312-1 et L 1312-2 ;

Vu le code de l'environnement et notamment ses articles L 541-1 à L 541-6 ;

Vu le règlement sanitaire départemental du Doubs ;

Vu que le responsable des dépôts illicites est, par ailleurs, exposé aux amendes prévues par lesdits articles ;

Vu les services disponibles sur la commune :

- Nombreuses poubelles de ville, cendriers
- Collecte des ordures ménagères résiduelles et des biodéchets
- Six points de collecte du verre
- Une déchèterie

Considérant que malgré ces services, il est toujours constaté des incivilités, des souillures diverses, des dépôts sauvages et des déversements de déchets de toute nature sur la commune portant atteinte à la salubrité et à l'environnement ;

Vu le préjudice financier causé à la commune pour les frais d'enlèvement et l'utilisation des ressources humaines,

Monsieur le Maire propose l'instauration d'un forfait d'enlèvement, de nettoyage et de remise en état de l'espace communal public ou privé appliqué à toute personne identifiée ayant effectué des dépôts illicites constatés sur le territoire de la commune.

Ce forfait sera mis à la charge de tout contrevenant selon la procédure de l'état exécutoire avec recouvrement par le Service de Gestion Comptable du Pays de Montbéliard selon le tableau ci-dessous :

NATURE DE L'INFRACTION	TARIF
Mégot de cigarette, crachat, chewing-gum	50€
Déjections humaines et animales	100€
Poubelles, sacs plastiques, emballages, canettes, papiers, journaux, cartons, ordures ménagères...	200€
Encombrants, pneus, mobilier, déchets insalubres, déchets organiques...	500€
Déchets chimiques et/ou toxiques	Suivant les factures des sociétés spécialisées

Ces tarifs pourront, si besoin, être complétés par des facturations des interventions spécifiques réalisées par une entreprise spécialisée en fonction des demandes de la commune

La Commission Finances, réunie le 04 juin 2025, a émis un avis favorable.

Les crédits nécessaires sont prévus au budget.

Mme ALZINGRE fait remarquer que l'application de ces sanctions financières est réalisable en ville mais demande comment faire pour appréhender les contrevenants à l'extérieur du centre, comme par exemple lors de dépôts sauvages sur des parkings, dans les champs, dans la forêt ? Pour cela, il faudrait que la police municipale soit disponible pour constater l'infraction.

M. PIERGUIDI lui répond qu'une campagne d'information sera diffusée sur les différents supports de communication de la ville. Il précise que l'objectif principal de ce vote de sanctions financières est avant tout dissuasif, il est bien conscient que ça ne règlera pas toutes les incivilités.

M. TISSERAND suggère d'ajouter dans la délibération l'amende de police qui pourrait éventuellement se cumuler à ses sanctions afin que les contrevenants soient bien au fait des risques qu'ils encourent.

M. le Maire lui répond qu'il ne s'agit pas d'amendes, cette délibération ne concerne que la partie indemnisation des frais engagés par la commune.

M. TISSERAND propose également de remplacer « déjections animales » par « déjections canines » afin d'éviter tout quiproquo avec des animaux tels les vaches, chevaux...

M. PIERGUIDI le rassure en lui affirmant que la police municipale saura faire preuve de discernement.

M. TISSERAND alerte également sur le tarif des encombrants qui selon lui devrait être fixé en fonction du volume à traiter.

M. le Maire lui répond que ce tarif pourra être revu en fonction des situations qui seront constatées dans le temps.

Le Conseil Municipal, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la mise en place de forfaits de sanctions financières liées au nettoyage et à la remise en état de l'espace public souillé,
- **VALIDE** les tarifs proposés,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son Représentant à signer tous documents à intervenir.

12 – CONTRAT AVEC L'ÉCO-ORGANISME ALCOME POUR LA RÉDUCTION DES DÉCHETS DES PRODUITS DU TABAC DANS L'ESPACE PUBLIC - DCM n° 20250617-12

M. Nicolas PIERGUIDI présente ce point.

M. PIERGUIDI expose que l'ALCOME est un éco-organisme agréé par l'Etat par arrêté ministériel du 28 juillet 2021. Il est chargé de la Responsabilité Elargie des Producteurs (R.E.P.) de produits de tabac équipés de filtres composés en tout ou partie de plastique et des produits qui sont destinés à être utilisés avec des produits de tabac relevant du 19° de l'article L. 541-10-1 du code de l'environnement, de leur obligation de responsabilité élargie.

La mission d'ALCOME est de participer à la réduction de la présence des déchets issus des produits de tabac (schématiquement appelés « mégots ») jetés de manière inappropriée dans l'espace public. Les objectifs de réduction sont fixés comme suit :

- 35 % d'ici 2026
- 40 % d'ici 2027

Les actions prévues par ALCOME sont :

- Sensibiliser : Fourniture d'outils de communication et de sensibilisation
- Améliorer : Mise à disposition de cendriers de poche et de dispositifs de rue
- Soutenir : Soutien financier aux communes au titre du nettoyage des rues
- Assurer : Enlèvement et prise en charge des coûts de valorisation des mégots collectés séparément, à hauteur de 100kg de mégots massifiés.

Dans ce cadre, ALCOME propose de contractualiser avec les collectivités territoriales en charge du nettoyage des voiries publiques sur la base d'un contrat type unique. En contrepartie, la commune de SELONCOURT devra mettre en place dans le cadre de ce contrat :

- Un état des lieux des « hotspots » mégots (lieux à forte concentration de mégots au sol) et des dispositifs de collecte existants
- Des actions de sensibilisation, de communication et d'aménagement en fonction des spécificités de la collectivité

ALCOME fournira des kits de sensibilisation conformément au contrat, ainsi qu'un soutien financier annuel au titre du nettoyage, calculé selon le barème indiqué dans l'annexe C du contrat-type et réprécisé ci-dessous :

Typologie de collectivité	Montant (€/habitant/an)
Urbain : communes dont la population est supérieure ou égale à 5 000 et inférieure à 50 000 habitants permanents	1.08
Urbain dense : communes dont la population est supérieure ou égale à 50 000 habitants permanents	2.08
Rural : communes dont la population est inférieure à 5 000 habitants permanents	0.50
Touristique : communes urbaines ou rurales présentant au moins un des trois critères suivants : <ul style="list-style-type: none">- Plus d'1.5 lits touristique par habitant- Un taux de résidences secondaires supérieur à 50 %- Au moins 10 commerces pour 1 000 habitants	1.58

Ce barème est à multiplier tous les ans par la population municipale selon les données de l'INSEE et s'applique pour la première année prorata temporis à partir de la date de contractualisation.

Par conséquent, le montant du soutien n'est pas fixe et peut varier chaque année en fonction de l'évolution de la population et l'évolution de la typologie de la collectivité et de la durée du contrat au cours de l'année.

Ce soutien est versé au terme de chaque année civile sur présentation d'un bilan annuel des actions de prévention et de sensibilisation menées au cours de l'année passée.

La commune de SELONCOURT est compétente en matière de nettoyage des voiries.

La commission Environnement réunie le 12 mai 2025 a donné un avis favorable.

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi anti-gaspillage pour une économie circulaire (AGEC) n°2020-105 du 10 février 2020 ;

Vu les articles L.541-10 et L.541-10-1 19° du Code de l'Environnement ;

Vu le projet de contrat-type à passer avec l'éco-organisme ALCOME,

Vu le projet de délibération en date du 17 juin 2025 par lequel Monsieur le Maire de SELONCOURT lui propose de signer le contrat entre la ville de SELONCOURT et ALCOME ;

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la signature du contrat-type entre la Ville de SELONCOURT et ALCOME pour la durée de l'agrément.
- **AUTORISE** Monsieur Le Maire ou son représentant à signer le contrat ainsi que tout document afférent à ce sujet.

13 – PROGRAMME DE RÉNOVATION DE L'ÉCLAIRAGE PUBLIC 2025 – DEMANDE DE SUBVENTION AU SYDED - DCM n° 20250617-13

M. Jean-Marc ROBERT présente ce point.

M. ROBERT expose que dans le cadre des travaux de rénovation d'équipements d'Eclairage Public, il convient de poursuivre le remplacement des luminaires des rues suivantes :

- Rue des Minimes (entre n°18 et n°30),
- Rue du Muguet
- Passage piéton rue de la Mélenne et rue de la Combe Guenot
- Passage piéton rue des Vergers et rue Viette.

Il est proposé aux élus de solliciter l'aide du SYDED.

Ces travaux seront réalisés en REGIE.

Montant estimatif de l'opération :

DESIGNATION	NOMBRE DE LUMINAIRES	MATERIEL	MAIN D'OEUVRE	MONTANT T.T.C.
Rue des Minimes	11	5 478.00	917.00	6 395.00
Rue du Muguet	11	5 478.00	917.00	6 395.00
Passage piéton rues Mélenne/Combe Guenot	4	1 992.00	333.00	2 325.00
Passage piéton rues des Vergers/Viette	4	1 992.00	333.00	2 325.00
TOTAL T.T.C.	30	14 940.00	2 500.00	17 440.00

Le plan de financement de l'opération est établi comme suit :

CO-FINANCEUR	DESIGNATION	CALCUL DE LA SUBVENTION	MONTANT	% SUR TOTAL T.T.C.
SYDED	Rue des Minimes	125.00 € x 11 points lumineux	1 375.00	3 750.00 21.50%
	Rue du Muguet	125.00 € x 11 points lumineux	1 375.00	
	Passage piéton rues Mélenne/Combe Guenot	125.00 € x 4 points lumineux	500.00	
	Passage piéton rues des Vergers/Viette	125.00 € x 4 points lumineux	500.00	
		30 x 125 €		
	TOTAL SUBVENTIONS ESCOMPTEES		3 750.00	21.50%
	MONTANT SOLDE T.T.C. FONDS LIBRES VILLE DE SELONCOURT		13 690.00	78.50%
	TOTAL DE L'OPERATION T.T.C.		17 440.00	100%

La Commission « Voirie » réunie le 13 mai 2025 a émis un avis favorable.

Les crédits sont inscrits au Budget primitif 2025.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **SOLLICITE** l'aide financière du SYDED,
- **APPROUVE** le plan de financement exposé ci-dessus ;
- **S'ENGAGE** à prendre en charge le financement de l'organisme cité qui ne répondrait pas à hauteur de la subvention prévue et demandée ;
- **DEMANDE** l'autorisation de commencer les travaux avant décision attributive de subvention du SYDED ;
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

14 – AVIS DE LA COMMUNE DE SELONCOURT SUR LE PROJET DE VENTE PAR NÉOLIA DE 12 LOGEMENTS ET 5 GARAGES SIS 10 ET 12 RUE GEORGES CUVIER A SELONCOURT - DCM n° 20250617-14

M. Mathieu GAGLIARDI présente ce point.

M. GAGLIARDI expose au Conseil Municipal que la société Néolia envisage, dans le cadre de sa programmation 2025, de procéder à la vente de 12 logements et 5 garages situés 10 et 12 rue Georges Cuvier à Seloncourt.

Ce programme comprend :

- Un immeuble de 12 logements 2T1 – 10T3 répartis sur 2 cages d'escaliers sur 3 niveaux (R + 2) actuellement implanté sur un terrain cadastré AR 455. Un géomètre expert intervient actuellement afin de procéder à la division foncière et la mise en copropriété.
- 5 garages disposés en batterie actuellement cadastré AR 457.

Cette démarche est conduite avec le souci de sécuriser les candidats à l'accession par :

- un partenariat étroit avec le service de conseil en financement et accession d'action logement afin d'établir un plan le plus complet possible,
- l'existence d'une garantie de rachat et de relogement par Néolia, en cas de difficultés qui pourraient survenir suite à un accident de la vie.

Il est précisé que la gestion de cet immeuble sera assurée par Agate, le syndic social de Néolia.

Conformément aux dispositions de l'article L 443-7 du code de la construction et de l'habitation (CCH), la commune de Seloncourt doit donner un avis sur ce dossier en tant que commune d'implantation et garant de prêt.

M. GAGLIARDI précise que les locataires ont le choix soit de rester locataires, soit de devenir propriétaires, s'ils refusent et qu'ils décident de partir il leur sera proposé durant quelques mois un logement du parc social.

Enfin si personne ne veut acheter ces biens, ils seront proposés à des investisseurs à un prix un peu plus élevé que celui proposé aux locataires.

M. BEE demande si un logement qui resterait en location sera remis en location après le départ du locataire ou mis en vente.

M. GAGLIARDI lui répond qu'il sera automatiquement mis en vente.

M. le Maire précise que les logements seront rénovés avant la vente.

M. TOITOT insiste sur le fait qu'un ravalement de façade n'est pas une isolation extérieure. Il espère que les futurs acquéreurs seront informés des coûts des travaux d'isolation aux normes actuelles.

Mme ROCH demande si les logements de la précédente mise en vente ont déjà tous été vendus ou s'il reste encore des locataires.

M. GALGIARDI n'ayant pas la réponse dans l'immédiat lui apportera lors du prochain conseil municipal.

La Commission « Urbanisme » réunie le 26 mai 2025 a émis un avis favorable.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** (28 voix Pour et 1 Non-participation : Romuald GADET) de ses membres présents ou représentés, **DONNE** un avis favorable sur ce projet de vente.

COMPTE-RENDU DES DECISIONS DU MAIRE (16 A 18)

Conformément aux dispositions de l'article L.2122-22 du code général des collectivités territoriales, le maire rend compte des décisions qu'il a prises dans le cadre de la délégation qu'il a reçue du conseil municipal par délibération n° DCM20200609-4 du 09 juin 2020 :

Objet		Service instructeur	Numéro de décision	Avenant		Titulaire mandataire	Désignation du lot	Adresse du titulaire ou du mandataire	Date de signature	Montant T.T.C.
Contrat/Marché	Nature			N°	objet					
POSE DE MENUISERIES EXTERIEURES MARCHE 2025 11	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-04-24-16			RENOV'EST		16 Rue de la Croisée 25400 TAILLECOURT	18/04/2025	30 997,52 €
ETUDE POUR LA MODIFICATION DU ROND POINT DU BANNOT MARCHE 2025 12	PRESTATIONS INTELLECTUELLES	MARCHES PUBLICS	DEC2025-06-02-18			SETIB		310 Avenue René Jacot 25460 ETUPES	02/06/2025	7 228,80 €
Titre		Service instructeur	Numéro de décision	Objet						Date
VENTE CHAISES A LA SPORTIVE		ADMINISTRATION GENERALE	DEC2025-05-12-17	Vente de 80 anciennes chaises de la salle polyvalente à 5 € l'unité à la Sportive						12/05/2025

Le Conseil Municipal prend acte de ce compte-rendu.

COMPTE-RENDU DES ARRÊTÉS 39 A 67

N° ARRÊTÉ	DATE	SERVICE	OBJET
ARR2025-03-27-39	27/03/25	PM	Arrêté d'autorisation d'ouverture temporaire d'un débit de boissons Tennis de table Seloncourt tournoi international du 26/04/2025
ARR2025-03-27-40	27/03/25	PM	Arrêté d'autorisation d'ouverture temporaire d'un débit de boissons - Tennis de table Seloncourt - Vide grenier - 21/04/2025
ARR2025-03-28-41	28/03/25	PM	Arrêté d'autorisation d'ouverture temporaire d'un débit de boissons - comité des fêtes de Seloncourt 4 et 5 avril 2025
ARR2025-03-31-42	31/03/25	PM	Arrêté de police de la circulation rue Audincourt - Eglise Saint Laurent - alternat par feux - SAS HAEFELI
ARR2025-04-02-43	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Renforcement de chaussée - rue de Dasle - COLAS
ARR2025-04-02-44	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Dépose et repose de bornes plastiques - rue de la Pâle - COLAS
ARR2025-04-02-45	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Réfection revêtement et création d'un puit perdu rue Sous Gros Bois - COLAS
ARR2025-04-02-46	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Prolongement de trottoir et mise aux normes - Croisement rues des Prés / de la Pâle - COLAS
ARR2025-04-02-47	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Reprise d'enrobés - rue des acacias - COLAS
ARR2025-04-02-48	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Réfection de chemins piétonniers - rue Courbet et rue Delacroix - COLAS
ARR2025-04-02-49	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Suppression sortie parking - rue de la Fonderie - COLAS
ARR2025-04-02-50	02/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Modification de carrefour - intersection rue du château d'eau - rue du Presbytère - COLAS
ARR2025-04-04-51	04/04/25	PM	Arrêté de police concours tarot 17 avril 2025 autorisation de débit de boissons temporaire
ARR2025-04-15-52	15/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Abaissement de bordure - rue de la côte - COLAS
ARR2025-04-15-53	15/04/25	PM	Arrêté de police de la circulation pour travaux - Abaissement de bordures - rue de Berne - COLAS
ARR2025-04-15-54	15/04/25	PM	Arrêté de fermeture place Croizat pour le marché aux fleurs le 17 mai 2025 par l'association Ville Fleurie.
ARR2025-04-16-55	16/04/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux - rue de la côte - abaissement de trottoir - COLAS
ARR2025-04-17-56	17/04/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux - rue du général Leclerc - Remplacement cadre et tampon sur chaussée pour Orange - Circet
ARR2025-05-06-57	06/05/25	PM	Arrêté d'autorisation de débit de boissons - journée à la ferme du 15 juin
ARR2025-05-13-58	13/05/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux - pose des enrobés de trottoir - CLIMENT TP - Rue d'Audincourt - du 13/05/2025 au 23/05/2025
ARR2025-05-13-59	13/05/25	PM	Arrêté d'autorisation d'ouverture d'un débit provisoire de boissons - Amis du vieux Seloncourt - place Ambroise Croizat - 06/07/2025
ARR2025-05-13-60	13/05/25	PM	Arrêté de fermeture place Croizat pour le vide grenier le 06 juillet 2025 par les amis du vieux Seloncourt.
ARR2025-05-19-61	19/05/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux - renouvellement de branchement EP - EU - rue Manet - CLIMENT TP
ARR2025-05-19-62	19/05/25	PM	Arrêté autorisant la destruction du renard commune de Seloncourt
ARR2025-05-20-63	20/05/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux - renouvellement de branchement EP - EU - rue des Longeraies - CLIMENT TP
ARR2025-05-23-64	23/05/25	PM	Arrêté de circulation stationnement interdit place Croizat du 13 au 14 juillet 2025 Feux d'Artifices
ARR2025-05-23-65	23/05/25	PM	Arrêté de circulation stationnement interdit place Croizat du 16 au 20 juillet 2025 Jazz
ARR2025-05-28-66	28/05/25	PM	Arrêté ouverture débit de boissons temporaires PAES école Levin kermesse annuelle
ARR2025-06-02-67	02/06/25	PM	Arrêt de circulation EIMI Elec ouverture fouille travaux électriques 48 rue du Général Leclerc pour 15 jours à partir du 30 juin 2025

Le Conseil Municipal prend acte de ce compte-rendu.

L'arrêté portant sur la destruction du renard à Seloncourt interpelle certains élus qui sont eux aussi régulièrement visités par ce canidé, Monsieur le Maire laisse le soin au DGS de leur expliquer la démarche à suivre s'ils souhaitent l'intervention du lieutenant de l'ovétoir.

INFORMATIONS

Conformément au message adressé aux élus le 16 juin dernier, Monsieur le Maire aborde la question de la composition du Conseil communautaire de Pays de Montbéliard Agglomération pour le mandat 2026-2032

En effet, en raison du renouvellement des conseils municipaux en 2026, le Préfet doit prendre un arrêté préfectoral, avant le 31 octobre 2025, pour fixer la répartition des sièges des conseils d'agglomérations.

Il y a deux façons de faire, soit en application du droit commun, ce qui est actuellement le cas pour les 113 sièges à PMA, soit par le vote d'un accord local qui permettrait une répartition différente.

Monsieur le Maire précise que, quel que soit le mode de calcul retenu, le nombre de représentants de la commune restera de 3.

Monsieur le Maire souhaite que le conseil municipal s'exprime sur l'opportunité ou non pour la ville de prendre une délibération (avant le 31 août 2025) pour déroger au régime de droit commun.

Après quelques échanges et au vu des informations apportées par Monsieur le Maire, les élus décident de rester sur le droit commun.

QUESTIONS ORALES

- 1) **M. Christian TOITOT** pour le groupe Seloncourt Autrement Ecologique et Solidaire :

⇒ Demande d'informations sur le terrain FAURECIA à vendre à l'extrémité de la rue de la Pâle

M. TOITOT demande si ce terrain est bien sur le territoire communal et si oui, si la commune a réfléchi à un projet sur ce site car il lui semble qu'il est d'un intérêt stratégique important notamment si on tient compte du projet éventuel d'urbanisation du stade.

M. BUHLER - DGS lui répond que la difficulté c'est que ce terrain est répertorié au SCOT comme parc d'activités secondaires. Il est classé au PLU Uy ce qui veut dire réservé aux activités économiques et industrielles. Il n'y a donc pas moyen d'en faire l'acquisition dans un autre but.

M. le Maire précise que pour le moment il n'y a pas encore de DIA et donc pas de connaissance du prix mais que la ville reste vigilante.

M. GAGLIARDI informe qu'en fait FAURECIA souhaite se libérer de ses terrains. Il suppose que les négociations qui sont probablement en cours se déroulent avec des industriels puisque la zone est hyper stratégique en raison de son implantation dans un parc déjà très industrialisé.

M. TISSERAND demande si le centre technique est également à vendre.

M. le Maire lui répond que c'est bien le cas.

- 2) **M. Denis TISSERAND** pour le groupe Seloncourt Autrement Ecologique et Solidaire :

⇒ Demande d'informations sur le déroulement de la fête de la musique

M. TISSERAND est surpris d'apprendre que la fête de la musique, initialement annoncée dans le dernier Seloncourt.Com le 21 juin, est avancée au vendredi 20 juin. Il demande pourquoi ce changement et quelles seront les animations proposées car il n'y a pas eu de communication.

M. BEE confirme que la date annoncée en commission culture était bien le 21 juin.

M. BUHLER pense que la date a été décalée afin de ne pas organiser cette manifestation en même temps que celle de Blamont qui attire énormément de monde.

Monsieur le Maire rappelle que le prochain Conseil Municipal se réunira le mardi 30 septembre 2025 à 18h30.

La séance est levée à 19h50.

Le Secrétaire de Séance
Mme Françoise PAICHEUR

Le Maire
Daniel BUCHWALDER

